

**UCHWAŁA NR IX/113/2011
RADY POWIATU W OLKUSZU**

z dnia 19 października 2011 r.

w sprawie w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Olkuskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 403 ust 1 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz.150. z późn. zm.) oraz art. 250-253 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009r. (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz.1240 z późn.zm.).

Rada Powiatu w Olkuszu uchwała:

§ 1. 1. Ustala się zasady udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Olkuskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczenia.

2. Zasady udzielenia dotacji, o których mowa w ust. 1, ujęte są w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Termin składania wniosków o udzielenie dotacji na 2012 rok upływa dnia 30.01.2012r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Olkuszu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Dąbrowski

Regulamin udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Olkuskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej

§ 1. Przeznaczenie środków

Środki pieniężne budżetu Powiatu Olkuskiego przeznacza się na dofinansowanie kosztów inwestycji dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w zakresie określonym w art. 400 a ust. 1 pkt 2, 5, 8, 9, 15, 16, 18, 21-25, 29, 31, 32, 38-42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2008r. Nr 25, poz.150 z późn. zm.), tj. na:

- 1) przedsięwzięcia związane z ochroną wód;
- 2) wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym dotyczących instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej;
- 3) przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami;
- 4) przedsięwzięcia związane z ochroną powierzchni ziemi;
- 5) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska, innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła;
- 6) wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku;
- 7) prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy;
- 8) przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza;
- 9) wspomaganie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzania bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii;
- 10) wspomaganie działalności związanej z wytwarzaniem biokomponentów i biopaliw ciekłych;
- 11) wspomaganie ekologicznych form transportu;
- 12) działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza, i wód, w szczególności prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach podlegających ochronie na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody;
- 13) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków;
- 14) profilaktykę zdrowotną dzieci zamieszkałych na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska;
- 15) edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju;
- 16) projekty inwestycyjne, koszty operacyjne i działania realizowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej nie podlegających zwrotowi;
- 17) przygotowanie dokumentacji przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które mają być współfinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej nie podlegających zwrotowi;
- 18) projekty inwestycyjne, koszty operacyjne i działania realizowane z udziałem środków bezzwrotnych pozyskiwanych w ramach współpracy z organizacjami międzynarodowymi oraz współpracy dwustronnej;

- 19) przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowane na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 grudnia 2008r. o partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2009r. Nr 19, poz. 100);
- 20) inne zadania służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa, w tym przygotowanie dokumentacji przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej gwarantującej uzyskanie trwałego efektu ekologicznego.

§ 2. Korzystanie ze środków budżetu Powiatu Olkuskiego

1. Do korzystania ze środków budżetu Powiatu Olkuskiego uprawnione są:

1) podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,
- d) przedsiębiorcy,

2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

2. Podstawową formą korzystania ze środków budżetu jest dotacja celowa.

3. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest złożenie pisemnego wniosku sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.

4. Wysokość dotacji celowej może wynieść do 50% udokumentowanych kosztów realizacji inwestycji.

5. Wysokość udzielonej dotacji uzależniona jest od wielkości środków jakimi dysponuje w danym roku budżet Powiatu Olkuskiego z przeznaczeniem na cele ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz od ilości złożonych wniosków.

§ 3. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania

1. Środki z budżetu Powiatu Olkuskiego przeznacza się dla podmiotów realizujących zadania inwestycyjne z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie powiatu olkuskiego.

2. Udzielenie dotacji następuje na inwestycje które najlepiej spełniają poniższe kryteria:

1) efektywności ekologicznej (poprawy stanu ochrony środowiska i gospodarki wodnej) w tym w szczególności:

- a) w zakresie spodziewanego efektu redukcji niekorzystnych oddziaływań,
- b) zgodności z Programem Ochrony Środowiska Powiatu Olkuskiego oraz Strategią Powiatu Olkuskiego,
- c) stopnia powiązania inwestycji z innymi działaniami na rzecz ochrony środowiska,
- d) uwzględnienia priorytetu dla działań likwidujących zagrożenia u źródła ich powstawania,
- e) ochrony najcenniejszych przyrodniczo terenów powiatu olkuskiego,
- f) oddziaływania na świadomość ekologiczną społeczności powiatu olkuskiego.

2) uwarunkowań technicznych i jakościowych – preferowane będą inwestycje:

- a) oparte na najlepszych dostępnych technologiach,
- b) wykorzystujące skuteczne i nowoczesne metody realizacji.

3. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Ur. UE L 379 z 28.12.2006).

4. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w sektorze rolnym udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie zastosowania art.87 i 88 Traktatu (WE) w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz.Ur. UE L 337 z 21.12.2007).

5. Udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis ograniczone jest do dnia obowiązywania w/w rozporządzeń Komisji (WE) tj. do dnia 31 grudnia 2013r.

§ 4. Rozpatrywanie, składanie wniosków

1. Podmioty ubiegające się o dofinansowanie składają pisemne wnioski do Starostwa Powiatowego w Olkuszu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym udzielona będzie dotacja.

2. Rozpatrzeniu podlegają będą wnioski, które spełniają wszystkie warunki załącznika do niniejszego regulaminu.

3. Niezależnie od dokumentów i oświadczeń wskazanych we wzorze wniosku, podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dołącza do wniosku następujące dokumenty:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis określone w rozporządzeniach Rady Ministrów wydanych na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 ze zm.) obowiązujących w dniu złożenia wniosku.

4. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem :

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) złożenia pozostałych informacji na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

5. W przypadku braków formalnych wniosku wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. Nie uzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie wniosku.

6. Wnioski podlegają opiniowaniu przez Komisję Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Wodnej Rady Powiatu w Olkuszu.

§ 5. Udzielanie i rozliczanie dotacji

1. Dotacja zostanie udzielona podmiotom, których wnioski zostaną pozytywnie ocenione w zakresie wymagań formalnych i kryteriów merytorycznych pod warunkiem, iż w budżecie Powiatu Olkuskiego będą środki przeznaczone na zadania inwestycyjne z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszego regulaminu.

2. Ostateczną decyzję o udzieleniu podmiotowi dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w Olkuszu w formie uchwały.

3. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawieranej między Powiatem Olkuskim w imieniu którego działa Zarząd Powiatu a podmiotem wnioskującym o udzielenie dotacji.

4. Umowa, o której mowa w ust. 3 określa w szczególności:

- 1) opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania,
- 2) wysokość dotacji oraz sposób wypłaty,
- 3) termin wykonania zadania,
- 4) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 30 listopada danego roku budżetowego,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej dotacji,
- 7) tryb kontroli wykonania zadania.

5. Dotacja zostanie rozliczona po wykonaniu zadania i przedstawieniu przez dotowany podmiot dokumentów wymaganych w postanowieniach umowy.

6. Dotacje nie będą udzielane na zadania zrealizowane przed datą zawarcia umowy.

7. Rozliczenie przyznanych w danym roku dotacji winno nastąpić do dnia 15 grudnia tego roku.

8. Dotacja nie zostanie przekazana lub będzie podlegać zwrotowi gdy:

- 1) wnioskodawca nie przystąpi w terminie do realizacji zadania lub odstąpi od realizacji zadania określonej w umowie o dotację,
- 2) dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- 3) nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy określony w umowie o dotację,
- 4) wnioskodawca nie dotrzymuje innych warunków zastrzeżonych w umowie o dotację,
- 5) wnioskodawca zbył inwestycję zrealizowaną w ramach otrzymanej dotacji w okresie 5 lat od daty jej ukończenia.

§ 6. Postanowienia końcowe

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie, przy udzielaniu dotacji ze środków budżetu powiatu znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

Przewodniczący Rady

Krzysztof Dąbrowski

Załącznik do Uchwały Nr IX/113/2011

Rady Powiatu w Olkuszu

z dnia 19 października 2011 r.

Załącznik do regulaminu udzielenia dotacji celowej z budżetu Powiatu Olkuskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Data.....

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu powiatu olkuskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji dotyczących ochrony środowiska i gospodarki wodnej

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Pełna nazwa podmiotu składającego wniosek, adres NIP, REGON

2. Adres do korespondencji, numery: telefon, faks

3. Status prawny wnioskodawcy

4. Osoby upoważnione do podpisania umowy wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego upoważnienie osób do zawierania umowy

5. Imię, nazwisko oraz numer telefonu osoby do kontaktowania się w sprawach wniosku

II. Charakterystyka inwestycji

1. Nazwa inwestycji

2. Szczegółowy opis inwestycji (rodzaj zadania, lokalizacja, opis stanu istniejącego oraz opis docelowej technologii, planowanych rozwiązań technicznych, parametrów, celów inwestycji)

3. Posiadana dokumentacja (analizy, kosztorys, projekty, wymagane pozwolenia na realizację inwestycji, kserokopie w załączeniu do wniosku)

4. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji inwestycji

5. Wykonawstwo (własne, zlecone – sposób wyboru wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych)

6. Przewidywany efekt ekologiczny i rzeczowy (wymierne wielkości, opisowa forma)

7. Planowany całkowity koszt inwestycji

8. Projektowany harmonogram rzeczowo – finansowy z wyszczególnieniem zadań prowadzonych ze środków własnych, budżetu Powiatu Olkuskiego i innych źródeł finansowania (wartość – jakie)

III. Wnioskowana kwota dotacji

1. Wnioskowana kwota ze środków budżetu Powiatu Olkuskiego

2. Nazwa banku wnioskodawcy, numer konta

IV. Oświadczenie

Wnioskujący zobowiązuje się przyznane środki zużyć zgodnie z ich przeznaczeniem oraz udzielić właściwym organom wszelkich informacji o postępie realizacji inwestycji i przedstawić wymagane umową dokumenty.

Podpis osoby upoważnionej

Uwaga: wniosek niekompletny tj. nie zawierający wszystkich powyżej wyszczególnionych informacji odesłany będzie do uzupełnienia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Dąbrowski