

MAŁOPOLSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w KRAKOWIE

Dyrektor Generalny poszukuje kandydata na stanowisko:

starszy inspektor

w Oddziale Obiektów na Terenach Zamkniętych i Kolejowych

Wydziału Infrastruktury

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk: 1

Miejsce wykonywania pracy: Kraków**Główne obowiązki:**

- prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowywanie decyzji w sprawie ustalenia lokalizacji linii kolejowych (obejmujących nowe podziały geodezyjne i własnościowe) wraz z wstępną analizą w zakresie przeprowadzania oceny oddziaływania na środowisko;
- prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowywanie decyzji w sprawie pozwolenia na budowę, rozbiórkę lub wykonanie robót budowlanych wraz z wstępną analizą w zakresie przeprowadzania oceny oddziaływania na środowisko;
- prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie przyjęcia zgłoszeń budowy, rozbiórki, wykonania robót budowlanych lub zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego w celu potwierdzenia zgodności z prawem rozpoczynanych robót budowlanych;
- prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowanie postanowień w sprawach udzielenia zgody na odstąpienie od przepisów techniczno-budowlanych, po uzyskaniu upoważnienia ministra oraz na odstąpienie od warunków usytuowania budynków lub budowli oraz wykonywania robót ziemnych .

Wykształcenie: wyższe**Opis wykształcenia:** budownictwo lub architektura**Wymagania niezbędne:**

- 2,5-ronczne doświadczenie zawodowe w projektowaniu lub realizacji procesu inwestycyjnego na budowie potwierdzone kserokopiami świadectw pracy lub innych dokumentów,
- posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej - potwierdzone kserokopiami dokumentów,
- znajomość przepisów techniczno- budowlanych, prawa budowlanego, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy o transporcie kolejowym, ustawy o opłacie skarbowej,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej oraz struktur administracji publicznej,
- umiejętność czytania map oraz technicznej dokumentacji projektowej.
- umiejętność podejmowania samodzielnych decyzji.
- posiadanie wyobraźni przestrzennej.
- komunikatywność i asertywność – umiejętność prowadzenia negocjacji i łagodzenia konfliktów.
- umiejętność syntetycznego i analitycznego myślenia,
- umiejętność obsługi komputera.

Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie wymagań formalnych:

- kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity – Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- życiorys i list motywacyjny,
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.

Dokumenty należy składać lub przelaćdo: **27.06.2011 r.** pod adresem:**Małopolski Urząd Wojewódzki****Wydział Certyfikacji i Administracji****ul. Basztowa 22 (pok. 24)****31-156 Kraków**z dopiskiem „oferta pracy”. Prosimy o podawanie w liście motywacyjnym nazwy Oddziału, którego oferta dotyczy oraz oznaczenia stanowiska szczegółowego.**Inne informacje:**

Osoby, których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów nie będą wpisywane na listę kandydatów spełniających wymogi formalno- prawne. Lista osób spełniających wymagania formalno- prawne oraz informacja dotycząca terminu poprzedzających rozmowę kwalifikacyjną ewentualnych testów sprawdzających wiedzę (w przypadku zakwalifikowania się do dalszego etapu więcej niż 10 osób) zostaną opublikowane na stronie BIP Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie http://www.wrotamalopolski.pl/root_BIP/BIP_w_Malopolsce/root_UW/podmiotowe/Ogloszenia/Nabor/ oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Decyduje data stempla pocztowego. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Złożonych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po trzech miesiącach od zakończenia naboru podlegają komisyjnemu zniszczeniu.

Dodatkowe informacje tel. (12) 39-21-245.