

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu  
ogłasza nabór na wolne stanowisko referenta w Centrum Informacji Turystycznej**

**Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie wyższe lub średnie, mile widziane na kierunku turystyka
2. Doświadczenie przynajmniej 1 rok w pracy związanej z turystyką,
3. Znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
4. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera,
5. Znajomość walorów turystycznych miasta Oświęcim,
6. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
7. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku referenta,
8. Nieposzlakowana opinia.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Komunikatywność, w tym łatwość przekazywania informacji w języku polskim i angielskim,
2. Umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
3. Umiejętność organizacji pracy własnej na danym stanowisku,
4. Dyspozycyjność, rzetelność, dokładność,
5. Wysoka kultura osobista,
6. Umiejętność pracy w zespole.

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. Udzielanie kompleksowych informacji o zasobach i walorach turystycznych miasta Oświęcim osobom odwiedzającym Centrum Informacji Turystycznej, telefonicznie oraz drogą elektroniczną,
2. Gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących bazy turystycznej, noclegowej i gastronomicznej,
3. Prowadzenie sprzedaży materiałów promocyjnych, pamiątek, przewodników, itp.,
4. Organizowanie stoisk promocyjnych i handlowych podczas organizowanych imprez,

**Wymagane dokumenty:**

- a) życiorys (CV) – z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- e) kserokopie świadectw z poprzednich zakładów pracy,
- f) napisane na podstawie pouczenia o odpowiedzialności karnej oświadczenie o niekaralności,
- g) zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku,

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia **27 marca 2008 r.** w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu, 32-600 Oświęcim ul. Legionów 15 – I piętro, pokój nr 26, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko referenta w Centrum Informacji Turystycznej”.

Dokumenty przyjmowane będą przez okres 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty liczy się data stempla pocztowego.

Aplikacje, które wpłyną do MOSiR po wyżej ustalonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie MOSiR Oświęcim ul. Legionów 15.

Wymagane dokumenty aplikacyjne : list motywacyjny, szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzulą : ”Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z p. zm.).