

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

I Zamawiający :

MOSiR Oświęcim

ul. Legionów 15

32-600 Oświęcim

strona internetowa – www.mosir.oswiecim.pl

II. Tryb udzielania zamówienia: przetarg nieograniczony na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianą Dz. U. z dnia 4 września 2008 r., Nr 171, poz. 1058 oraz Dz. U. Nr 220, poz. 1420)

III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **"Przebudowa instalacji amoniaku -wykonanie nowej płyty lodowiska , z instalacją chłodniczą i grzewczą, przeróbka band oraz dostawa agregatu chłodniczego -własna źródło chłodu."** CPV 45212211-8, 45000000-7, 42513290-4, 44163121-4,

2. Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie 1 obejmuje w szczególności

- 1) wykonanie projektu budowlanego poprzedzonego koncepcją w zakresie : bez dylatacyjnej płyty lodowiska, zjazdu roby z płyty, topielnika, odwodnienia tafli, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy
- 2) wykonanie robót budowlanych w oparciu o „stary projekt” kanał chłodniczy
- 3) wypompowanie i utylizacja solanki z instalacji chłodniczej
- 4) demontaż istniejącej instalacji chłodniczej (odkrycie kanałów chłodniczych demontaż orurowania chłodniczego płyty lodowiska, demontaż kolektorów chłodniczych)
- 5) demontaż wymienników amoniakalnych (wymienniki, obwiązanie amoniakalne, obwiązanie solankowe, pompy solanki, obwiązania pomp)
- 6) utylizacji materiałów z demontażu (rurociągów polietylenowych z kolektora, rurek z obwiązania chłodniczego, wymienników wraz z powstałym przy demontażu złomem stalowym)
- 7) demontaż band z szybami oraz boksów dla zawodników, boksów sędziowskich wraz z ławkami kar
- 8) wykonanie nowego kolektora chłodniczego i grzewczego łączącego agregaty z instalacją w płycie lodowiska ok. 40 m.
- 9) wykonanie nowej płyty lodowiska (płyta bez dylatacji) wraz z instalacją chłodniczą i grzewczą oraz odwodnieniem tej płyty

- 10) wykonanie nowego topielnika (projekt, kanał topielnika, odpływ z topielnika, przykrycie topielnika, instalacja grzewcza topielnika połączona z odzyskiem ciepła z agregatów)
- 11) wykonanie zjazdu z płyty lodowiska na stanowisko rolby
- 12) przygotowanie miejsca pod nowy agregat, pompy:
 - a) skucie filarów betonowych spod wymienników amoniakalnych, pomp oraz skucie schodów i podestu od strony południowej budynku pompowni
 - b) zamurowanie ściany w pompowni oraz dostawa i montaż okna 300x140
 - c) wykonanie nowej wylewki betonowej pod agregat oraz w budynku pompowni
- 13) przygotowanie ścian w budynku pompowni pod malowanie i malowanie pomieszczenia pompowni
- 14) wykonanie schodów na podest gdzie jest posadowiony agregat (schody wys. ok.80 cm – 4 stopnie szer. 1,5 m. z kratownicy, konstrukcja metalowa umocowana na stałe z podłożem i podstawą pod agregat)
- 15) wykonanie nowej instalacji C.O. w budynku pompowni pow. ok.40 m²wykorzystując odzysk ciepła z agregatu
- 16) dostawę i montaż agregatów chłodniczych(dwa agregaty o współczynniku COP min.3,3, medium chłodnicze freon 404a) wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem (tj. pompy układu chłodzenia, pompy układu grzewczego, sterowanie, instalacja rurociągową wewnątrz pompowni, skraplacz parowacz, pełny odzysk ciepła.)
- 17) wykonanie instalacji pomiarowej niezbędnej do należytego funkcjonowania urządzeń (czujnik temperatury glikolu na powrocie z układu chłodniczego)
- 18) wykonanie instalacji elektrycznej wewnątrz budynku pompowni niezbędnej do należytego funkcjonowania instalacji chłodniczej i wpięcie instalacji w istniejącą tablicę rozdzielczą
- 19) wykonanie projektu po wykonawczego zainstalowanych urządzeń
- 20) przeróbka band wedle potrzeb do zamontowania w nowej płycie oraz przeróbka w celu dostosowania do wymogów PZHL (bramki w tercjach, otwieranie ławek kar, wykonanie dodatkowego wjazdu od strony kolektora szer. ok. 2,5 m)
- 21) wymiana listw okopowych (żółte) , poliwęglanów (bezbarwne) oraz listw otokowych (niebieskie, białe) na bandzie – komplet
- 22) montaż boksów dla zawodników, boksów sędziowskich wraz z ławkami kar
- 22) wymiana gum wokół płyty lodowiska na nowe posiadające atest trudno-palności
- 23) przeróbka trybun na wykonywanym kanale (dwie trybuny dł. ok. 5m każda na konstrukcji metalowej cztery rzędy krzesełek)
- 24) przeszkolenie pracowników obsługujących agregat
- 25) przeprowadzenie pierwszego mrożenia tafli

3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto zakres innych robót i prac niezbędnych do należytego wykonania zamówienia.

4. Prace w obiekcie wykonane na podstawie projektu budowlanego winny odpowiadać warunkom określonym przepisami Prawa Budowlanego i spełniać funkcję dla tego rodzaju obiektów. Wykonawca na własny koszt dokona zgłoszenia zmian w projekcie na wydane pozwolenie w Starostwie

Projekt budowlany na „ bez dylatacyjną płytę lodowiska, zjazdu roby z płyty, topielnik, odwodnienia tafli” winien zostać poprzedzony opracowaniem koncepcji którą należy uzgodnić z Zamawiającym w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy

5. Rękojmia

Wymagany okres rękojmi min. 60 m-cy – na warunkach i zasadach określonych przepisami K.c.

6. Warunki realizacji odbioru i rozliczenia robót

6.1 Warunki realizacji

- a) Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- b) Rozpoczęcie robót winno nastąpić w terminie do 2 dni roboczych od daty przekazania placu budowy.
- c) Wykonawca realizuje zadania zgodnie z specyfikacją techniczną, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym i sztuką inżynierską, oraz bieżącymi zaleceniami inspektora nadzoru.
- d) Materiały przeznaczone do remontu muszą odpowiadać parametrom jakościowym, posiadać świadectwo dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce.
- e) Zamawiający zapewnia punkt poboru energii elektrycznej, wody i innych mediów.
- f) Wykonawca zapewni w trakcie prowadzenia robót dojazd i dojście do budynku.
- g) Wykonawca wykonuje zabezpieczenia placu budowy i oznakowanie miejsca pracy.
- h) Wszystkie prace należy wykonywać zgodnie z zasadami BHP.
- i) Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody powstałe w trakcie realizacji robót wobec właściciela nieruchomości a także wobec innych osób trzecich oraz ponosi konsekwencje wynikłe z nieterminowego ich naprawienia.
- j) Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia budowy od ryzyka budowlanego
- k) projekt winien być dostarczony do zamawiającego w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

6.2 Warunki odbioru prac

- a). Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu do odbioru wszelkie roboty zanikowe.
- b) Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu protokoły techniczne odbioru kolejnych etapów prac
- c) Podstawą odbiorów częściowych będą odpowiednie potwierdzenia inspektora nadzoru w dzienniku budowy, zakończone stosownymi protokołami odbioru elementów robót.
- d). Podstawą odbioru końcowego będzie pisemne zawiadomienie Wykonawcy o zakończeniu robót potwierdzone przez inspektora nadzoru.
- e) Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wszystkie wymagane dokumenty:
 - protokoły techniczne odbioru elementów robót

- atesty i aprobaty na wbudowane i użyte w trakcie realizacji inwestycji materiały
 - dokumentację po wykonawcą z naniesionymi zmianami (projekt topielnika, wykonanego rurociągu pomiędzy płyta lodowiska a agregatem, agregatu z niezbędnymi do funkcjonowania urządzeniami)
 - książkę budowy z niezbędnymi wpisami i uzgodnieniami
- f) Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia do odbioru.
- g) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu.

6.3 Warunki rozliczenia robót:

- a) Za wykonanie umowy ustala się wynagrodzenie kosztorysowe nie podlegające waloryzacji w okresie obowiązywania umowy
- b) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty nie wykonane
- c) Wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie zestawienia za roboty wykonane potwierdzone przez inspektora nadzoru.
- d) faktura końcowa może być wystawiona po protokolarnym końcowym odbiorze przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
- e) Dopuszcza się możliwość częściowego wystawiania faktur. Łączna wartość wystawionych faktur częściowych nie może przekraczać 80 % wynagrodzenia umownego.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do 23 lipiec 2010 prace na obiekcie od 06.kwiecień.2010 do 23.lipiec 2010
2. Termin wykonania zamówienie może ulec zmianie jeżeli z przyczyn technologicznych zostaną całkowicie przerwane prace, fakt przerwania prac musi zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy. Termin wykonania zamówienia wydłuży się o czas trwania przerwy w realizacji zamówienia.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianą Dz. U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058).
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i zrealizowali w ostatnich 5 latach co najmniej jedną roboty budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art 24:

a) oświadczenie, że;

– posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
– posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia **lub** przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
W przypadku wybrania drugiej opcji Wykonawca winien dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie, o którym mowa w cyt. wyżej przepisie

– znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
– nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** W przypadku gdy wykonawca jest osobą prawną **informacja winna dotyczyć wszystkich aktualnych członków władz.**

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

2. W celu potwierdzenia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) wykaz wykonanej, co najmniej 1 roboty budowlanej w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie tj:

- **co najmniej jednej roboty budowlanej na podgrzewana płytę lodowiska o wartości inwestycji min. 1 000 000 zł obejmującej wykonanie projektu i niedylatowanej podgrzewanej płyty**

łodowiska.

b) wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności w tym;

- jednego kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi z zakresu prowadzonych prac, wraz z zaświadczeniem o wpisie do właściwej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.

c) lub pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w punkcie 2b Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych co najmniej w wysokości 200.000,00 zł lub zdolność kredytową wykonawcy co najmniej w wysokości 200.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zgodnie z art. 70 ustawy Prawo bankowe przez zdolność kredytową rozumie się zdolność do spłaty zaciągniętego kredytu wraz z odsetkami. Oceny tej dokonuje wyłącznie bank.

4. Ponadto Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

a) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę, które winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani:

- ustanowić Pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej oraz członkowie konsorcjum).

- do ponoszenia solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy.

- ustanowienie lidera -wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider)

b) kosztorys ofertowy (zestawienie planowanych kosztów) - jako dokument pomocniczy przy rozliczeniu wykonanych prac pod względem ilościowym.

c) wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom. Zgodnie z art.647 Kodeksu Cywilnego. Wykonawca winien uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcami.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, (Dz. U z 2006 r. Nr 87 poz. 605 oraz Dz. U. z 2008r. Nr 188 poz. 1155) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 1 w/w rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdz. VI z tym że dokumenty wskazane w rozdz. VI.2 i 3 może **złożyć jeden z podmiotów występujących wspólnie.**

VII Informacje dotyczące kopii dokumentów:

Zgodnie z treścią § 4 ust. 1 -3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.* (Dz. U z 2006 r. Nr 87 poz. 605 oraz Dz. U. z 2008r. Nr 188 poz. 1155) dokumenty, o których mowa w rozdz. VI są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z zasadą reprezentacji wykonawcy określoną na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdz. VI lub jego upoważnionego przedstawiciela - rozdz. VI pkt 4a specyfikacji. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę, winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

Wybór aktualnego dokumentu dołączonego do oferty tj. oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, należy wyłącznie do wykonawcy składającego ofertę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Zamawiający nie wyraża zgody na porozumiewanie się oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów drogą elektroniczną.
2. W niniejszym postępowaniu **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub faksem, którego fakt otrzymania każda ze stron na żądanie drugiej obowiązana jest niezwłocznie potwierdzić z zastrzeżeniem treści pkt 3.**
3. **Informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego (forma elektroniczna) oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując swoje zapytanie na adres Zamawiającego.
- 5 Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi na zapytanie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 5.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
- 9. Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami ,są:**

Jarosław Szabla

tel : 500109415

IX. Wymagania dotyczące wadium :

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **25.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium winno zostać wniesione **przed upływem terminu składania ofert.**

Termin składania ofert do dnia 05 stycznia 2010 r. do godz. 9.00

1)Wadium może być wniesione:

a) w pieniądzu:

– przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Spółdzielczy Zator Oddział w Oświęcimiu **Nr 79 8136 0000 0031 0053 2000 0030**. Kwota wadium wniesiona przelewem winna znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert.**

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości. (Dz. U Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.)

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, że na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w przypadku gdy Wykonawca:

-odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.

-nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

-zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Prawidłowo sporządzone formy wadium wymienione w pkt. 1.1 lit. b do e winny być zdeponowane w kasie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu **przed upływem terminu składania ofert.**

2) Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) **W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.**

4) Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

5) Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, na pisemny wniosek Wykonawcy, który:

- wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- został wykluczony z postępowania,
- którego oferta została odrzucona.

6) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji na przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

X. Termin związania ofertą:

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdz. XIII pkt 1.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert:

Oferta powinna zawierać:

1. **Formularz ofertowy** stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji.
2. **Zestawienie planowanych kosztów** (kosztorys ofertowy). Załączona do oferty ma charakter pomocniczy i służyć będzie zamawiającemu wyłącznie do kontroli i oceny postępu robót.
3. **Oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w specyfikacji
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadą reprezentacji określoną na podstawie dokumentów lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty oraz dokumenty i oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez Wykonawcę lub przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty-zgodnie z rozdz. VI specyfikacji lub rozdz. VI pkt 4a specyfikacji.
5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. wspólnicy spółek cywilnych lub członkowie konsorcjum) są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika.
6. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

MOSiR Oświęcim ul. Legionów 15
Oferta na: Przebudowę instalacji amoniaku
-wykonanie nowej płyty lodowiska
w Oświęcimiu

Nie otwierać przed terminem 05 styczeń 2010 godz. 10.00

Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem wykonawcy.

8. Oferta winna zostać złożona w terminie i miejscu określonym w rozdz. XII specyfikacji.
9. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno zostać przygotowane i oznaczone zgodnie z treścią pkt 7, w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
11. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
12. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdz. III specyfikacji.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
15. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
16. Każdy wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferta powinna być złożona w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Oświęcim, ul. Legionów 15, nie później niż dnia 05 styczeń 2010 r. do godz. 9.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05 styczeń 2010 r. o godz. 10.00 w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu ul. Legionów 15
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia publicznego,
5. Informacje, o których mowa w punkcie 3 i 4 będą przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Zgodnie z zasadą jawności obowiązującą w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, Zamawiający udostępni dokumenty, o których mowa w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przepisów art. 12 ust. 2 pkt 1 oraz art. 13 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198),
7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca winien określić całkowity koszt wykonania zamówienia brutto w PLN z podatkiem

od towarów i usług zgodnie z treścią formularza ofertowego.

2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, wymienione w punkcie III Specyfikacji

3. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto zamawiający rozumie : „wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym”

4. Do oceny oferty Zamawiający przyjmuje **cenę brutto oferty** z pozycji 5 formularza ofertowego: „**Cena ofertowa brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT)**”.

5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dot. treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, o czym powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryterium oceny

Cena ofertowa
przy zastosowaniu 10-cio punktowej skali ocen.

Ilość punktów przyznana dla kryterium, o których mowa w poz. 1 będzie obliczana na podstawie stosunku najniższej ceny do zaoferowanych według poniższego wzoru:

$$K = (C_{\min} / C) \times 10$$

gdzie:

K = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy,

C_{min} = najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert,

C = cena oferty ocenianej.

Uzyskana od poszczególnych Członków Komisji ilość punktów w w/w kryterium zostanie zsumowana i pomnożona przez procentowe znaczenie tego kryterium. Komisja przetargowa zaproponuje wybór oferty, która uzyska największą ilość punktów.

2. Komisja przetargowa powołana w trybie art. 19 ust. 1-3 ustawy, dokona oceny, czy wykonawcy spełniają wymagane warunki, oceni oferty oraz zaproponuje wybór oferty najkorzystniejszej na podstawie przepisów art. 20 ust. 3 ustawy lub unieważnienie postępowania.

Członkowie Komisji przetargowej dokonują oceny wyłącznie na podstawie wymagań i kryteriów zawartych w *specyfikacji i ustawie Prawo zamówień publicznych*

3. Wybór oferty dokonany zostanie w trybie art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Zamawiający będzie oceniał oferty wyłącznie tych podmiotów, które nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. *Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.*
6. Zamawiający dopuści do oceny jedynie te spośród ofert, które uznane zostaną za nie podlegające odrzuceniu.
7. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3
 - jest nie ważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia;
 - c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt I tiret I na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji .
3. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zgodnie z art. 647¹ Kodeksu Cywilnego Wykonawca winien uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umów z podwykonawcami. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Zator Oddział w Oświęcimiu Nr 179 8136 0000 0031 0053 2000 0030 najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Nie stanowi przelewu wpłata własna pieniądza (gotówka) na wskazane powyżej konto. Wpłata zabezpieczenia może zostać dokonana wyłącznie przelewem lub w innych formach określonych ustawą Pzp.

Wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż pieniądź dopuszczalne jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

1) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w: pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach

wexlowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

2) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w punkcie 1.1 niniejszego rozdziału.

3) Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

4) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

5) Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przedmiotu zamówienia Zamawiający pozostawi kwotę ustaloną przez strony w umowie w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.

6) Kwota zabezpieczenia, o której mowa w punkcie 1.5 zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

7) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub firma ulegnie likwidacji.

2. Za okres przechowywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w pieniądzu będą zwracane odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Okres rękojmi zostanie wpisany z przedłożonej oferty.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpieniu istotnych zmian

okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. W wypadku, o którym mowa w punkcie 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, którego wartość zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwości rozwiązania umowy w przypadku nie wywiązywania się wykonawcy z realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 %, wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie za każdy dzień opóźnienia
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokość 0,2% wartości wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wskazanego w dokumencie gwarancyjnym na usunięcie wad, a w odniesieniu do rękojmi od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie,
 - d) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia a wykonawca wyraża na to zgodę.
7. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez MOSiR.
8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
9. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
11. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający od umowy odstąpi albo powierzy poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
12. Po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi Zamawiający zleci wykonanie uprawnień z tych tytułów innej osobie na koszt Wykonawcy.
13. Podstawą wystawienia faktur będzie protokolarny odbiór przedmiotu zamówienia lub jego części dokonany przez przedstawiciela Zamawiającego.
14. Na podstawie treści art. 144 ustawy Pzp zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
15. Wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z fakturą za wykonane roboty pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być dołączone do protokołu końcowego odbioru robót. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się termin uznania rachunku przez podwykonawcę.
16. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
17. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV, XVI i XVII.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes oprawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

XX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje w okresie trzech lat udzielenia zamówienia uzupełniającego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w rozdz. VIII specyfikacji

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach

obcych:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXV. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania

|

XXVI. Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVII.

Załączniki:

Nr 1 Formularz ofertowy

Nr 2 Zestawienie planowanych kosztów

Nr 3 Oświadczenie wykonawcy z art. 44 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr 4 Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

Nr 5 Informacja o posiadanych środkach finansowych

Nr 6 Projekt Budowlano-Wykonawczy

Nr 7 Specyfikacja Technicznego Wykonania i Odbioru Robót

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa, Adres, Telefon, Fax Wykonawcy	(wypełnić wyłącznie w przypadku podmiotu nie występującego wspólnie – nie dot. konsorcjów, spółek itd.)
2. Nazwa, Adres, Telefon, Fax a) podmiotów występujących wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) b) pełnomocnika występującego jako pełnomocnik podmiotów występujących wspólnie	(wypełnić wyłącznie w przypadku podmiotu występującego wspólnie)
3. Wykonawca posiada status zakładu pracy chronionej	Należy wpisać „TAK” lub „NIE”
4. Przedmiot oferty	Wykonanie nowej płyty lodowiska , z instalacją chłodniczą i grzewczą zgodnie z treścią SIWZ
5. Cena ofertowa brutto zamówienia (z podatkiem od towarów i usług) – zgodnie z treścią rozdz. XIII specyfikacji	cyfrowo..... słownie.....
6. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia	od daty podpisania umowy do 23 lipiec 2010, prace na obiekcie od 06.kwiecień.2010 do 23.lipiec 2010
7. Okres rękojmi	60 miesięcy na warunkach i zasadach określonych przepisami KC
8. Forma wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy	Zgodnie z treścią art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych
9. Warunki płatności	Termin płatności faktury do 30 dni od daty jej otrzymania
10. Nazwa i numer konta wykonawcy	
11. NIP	
12. REGON	
13. Data sporządzenia oferty	

Zestawienie planowanych kosztów

Zakres pracy	Kwota Brutto
1) wykonanie projektu budowlanego	
2) wykonanie robót budowlanych w oparciu o „stary projekt” kanał chłodniczy	
3) wypompowanie i utylizacja solanki z instalacji chłodniczej	
4) demontaż istniejącej instalacji chłodniczej	
5) demontaż wymienników amoniakalnych	
6) demontaż band z szybami oraz boksów dla zawodników, boksów sędziowskich wraz z ławkami kar	
7) wykonanie nowego kolektora chłodniczego i grzewczego łączącego agregaty z instalacją w płycie lodowiska.	
8) wykonanie nowej płyty lodowiska wraz z instalacją chłodniczą i grzewczą oraz odwodnieniem tej płyty	
9) wykonanie nowego topielnika	
10) wykonanie zjazdu z płyty lodowiska na stanowisko rolby	
11) przygotowanie miejsca pod nowy agregat, pompy:	
12) przygotowanie ścian w budynku pompowni pod malowanie i malowanie pomieszczenia pompowni	
13) wykonanie schodów na podest gdzie jest posadowiony agregat	
14) wykonanie nowej instalacji C.O. w budynku pompowni wykorzystując odzysk ciepła z agregatu	
15) dostawę i montaż agregatów chłodniczych	
16) wykonanie instalacji pomiarowej niezbędnej do należytego funkcjonowania urządzeń	
17) wykonanie instalacji elektrycznej wewnątrz budynku pompowni niezbędnej do należytego funkcjonowania instalacji chłodniczej i wpięcie instalacji w istniejącą tablicę rozdzielczą	
18) wykonanie projektu po wykonawczego zainstalowanych urządzeń	
19) przeróbka band wedle potrzeb do zamontowania w nowej płycie oraz przeróbka w celu dostosowania do wymogów PZHL	

20) wymiana listw okopowych i otokowych - komplet	
21) wymiana gum wokół płyty lodowiska na nowe posiadające atest trudno-palności	
22)montaż boksów dla zawodników, boksów sędziowskich wraz z ławkami kar	
23) przeróbka trybuny na wykonywanym kanale	
24) przeszkolenie pracowników obsługujących agregat	
25) przeprowadzenie pierwszego mrożenia tafli	
Wynagrodzenie łącznebrutto

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

pieczęćka

załącznik nr. 3

Oświadczenie

złożone na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. Nr 171 poz. 1058)

Oświadczam, że jako wykonawca :

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. **lub** przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia***
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

***** właściwe podkreślić**

UWAGA

w przypadku podkreślenia drugiej opcji,
Wykonawca winien dołączyć do oferty
pisemne zobowiązanie, o którym mowa
w cyt. wyżej przepisie

Data.....

.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy

pieczętka

załącznik nr. 4

**Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca
powierzy podwykonawcom**
(rozdz. VI specyfikacji)

<i>Lp</i>	<i>Rodzaj i zakres robót</i>	<i>Wartość robót brutto</i>

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy

załącznik nr. 5

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa banku)

Zaświadcza się, że

.....
.....
(nazwa podmiotu posiadającego rachunek w banku)

posiada

1) środki finansowe w wysokości:zł

2) lub zdolność kredytową w wysokości: zł

.....
(podpis osoby upoważnionej ze strony banku)