

Załącznik
do Uchwały Nr LII/366/10
Rady Miejskiej w Krynicy-Zdroju
z dnia 21 czerwca 2010 roku

REGULAMIN Placu Targowego w Krynicy-Zdroju

§ 1.

1. Właścicielem placu targowego przy ul. Dąbrowskiego w Krynicy-Zdroju jest Gmina Krynica-Zdrój, a zarządza nim Urząd Miejski w Krynicy-Zdroju
2. Handel na placu targowym jest dozwolony na zasadach określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i niniejszym Regulaminem.
3. Plac targowy przy ul. Dąbrowskiego w Krynicy-Zdroju czynny jest od poniedziałku do soboty w godz. 6,00 – 18,00.

§ 2.

Uprawnionymi do sprzedaży na placu targowym są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.

§ 3.

Na placu targowym mogą być sprzedawane wszystkie towary, z wyjątkiem:

- a) napojów alkoholowych,
- b) dziczyzny,
- c) drobiu i zwierząt,
- d) przetworów mięsnych (z wyłączeniem konserw w puszkach),
- e) tłuszczów roślinnych i zwierzęcych,
- f) trucizn,
- g) leków,
- h) broni, amunicji, materiałów pirotechnicznych i wybuchowych,
- i) zagranicznych walut i papierów wartościowych,
- j) materiałów pędnych i smarów,
- k) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów prawa.

§ 4.

Na placu targowym zabrania się :

- a) prowadzenia sprzedaży z samochodów, przyczep i wozów gospodarczych,
- b) odstępowania miejsca sprzedaży osobom, które nie uiściły opłaty targowej,
- c) prowadzenia sprzedaży i składowania towarów na jezdni, chodnikach, ciągach komunikacyjnych, przejściach dla pieszych, płotach i parkanach lub w inny sposób utrudniający ruch.

§ 5.

Sprzedaż określonych grup towarów może odbywać się w specjalnie wyznaczonych na ten cel miejscach placu targowego.

§ 6.

1. Osoby prowadzące handel uiszczają opłatę targową na zasadach i w wysokości ustalonej w odrębnych przepisach.
2. Osoby prowadzące handel uiszczają opłaty za korzystanie z urządzeń placu targowego. Wysokość tych opłat ustala Burmistrz Krynicy-Zdroju
3. Do pobierania opłaty targowej i za korzystanie z urządzeń placu targowego uprawnieni są inkasenci, którzy są zobowiązani do wydania pokwitowania za pobraną opłatę na blankietach według ustalonego wzoru.
4. Prawo do kontroli opłaty targowej oraz opłaty za korzystanie z urządzeń placu targowego mają strażnicy miejscy oraz upoważnieni przez Burmistrza Krynicy-Zdroju pracownicy Urzędu Miejskiego w Krynicy-Zdroju.

§ 7.

Osoba prowadząca handel na placu targowym jest obowiązana uwidocznić ceny na towarach wystawionych do sprzedaży i to w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.

§ 8.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie, tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na placu targowym powinny mieć ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione lub użytkowane w ten sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

§ 9

Do zadań administratora placu targowego należy:

1. utrzymanie czystości, odpowiedniego stanu higienicznego, sprzątanie plac, wywóz nieczystości stałych oraz nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem sprzedaży,
2. pobieranie opłaty targowej i za korzystanie z urządzeń targowych,
3. kontrolowanie sprzedających czy posiadają dowód uiszczenia opłaty targowej i za korzystanie z urządzeń targowych,
4. nadzorowanie przestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu.

§ 10.

Sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia ewentualnie pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, będzie wstrzymana przez inkasenta placu targowego, który obowiązany jest jednocześnie powiadomić właściwy organ: Państwowy Terenowy Inspektor Sanitarny w Nowym Sączu, Powiatowy Zakład Weterynarii w Nowym Sączu, Komisariat Policji w Krynicy-Zdroju.

§ 11.

1. Osoby prowadzące handel na placu targowym zobowiązane są do przestrzegania regulaminu placu targowego, przepisów porządkowych, przeciwpożarowych, sanitarno-higienicznych, w tym porządku wokół i na zajmowanym stanowisku handlowym, a po zakończonej sprzedaży zebranie i usunięcie odpadów do pojemników na odpady.
2. Po zakończeniu sprzedaży zabrania się pozostawiania na placu targowym części urządzeń handlowych, skrzynek, towarów i innych przedmiotów. Przedmioty te będą niezwłocznie po zakończeniu dnia handlowego usuwane na koszt ich właściciela.

§ 12.

Osoby dokonujące sprzedaży na placu targowym są zobowiązane w zakresie objętym niniejszym regulaminem do podporządkowania się poleceniom przedstawiciela administratora placu targowego.

§ 13.

Administrator placu targowego zobowiązany jest do umieszczenia regulaminu placu oraz wysokości opłat targowych w miejscu ogólnie dostępnym w taki sposób, aby każdy zainteresowany miał możliwość zapoznania się z tymi informacjami.

§ 14.

Skargi i wnioski w sprawie funkcjonowania placu targowego przyjmuje Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Krynicy-Zdroju w każdy dzień roboczy tygodnia w godz. 8,00 – 15,00.