



Starostwo
Powiatowe w
Brzesku

KARTA USŁUG NR:

AB/06

Wydział Architektury i Budownictwa

Nazwa usługi:

Zgłoszenie o zamierzonej zmianie
sposobu użytkowania obiektu lub jego części

I. Podstawa prawna:

art. 71 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)

II. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony druk wniosku zgłoszenia o zamierzonej zmianie sposobu użytkowania obiektu lub jego części

Wniosek do pobrania:

- w Punkcie Informacyjnym Starostwa Powiatowego w Brzesku (parter przy wejściu do budynku)
- pokój 310, 311, 313
- na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Brzesku
<http://www.powiatbrzeski.pl>

2. Załączniki:

- opis i rysunek określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic nieruchomości i innych obiektów budowlanych istniejących lub budowanych na tej i sąsiednich nieruchomościach, z oznaczeniem części obiektu budowlanego, w której zamierza się dokonać zmiany sposobu użytkowania;
- zwięzły opis techniczny, określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego oraz jego konstrukcję, wraz z danymi techniczno-użytkowymi, w tym wielkościami i rozkładem obciążeń, a w razie potrzeby, również danymi technologicznymi;
- oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
- zaświadczenie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo ostateczną decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, w przypadku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- w przypadku zmiany sposobu użytkowania, o której mowa w ust. 1 pkt 2 - ekspertyzę techniczną, wykonaną przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
- w zależności od potrzeb - pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami
- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub wypis i wyrys z planu przestrzennego

III. Opłaty:

1. Za wydanie zaświadczenia - 17 zł
2. Za ustanowienie pełnomocnika - 17 zł
3. Budownictwo mieszkaniowe – zwolnione z opłat skarbowych

Opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Brzesku (ul. Głowackiego 51, parter) lub na konto Urzędu Miejskiego w Brzesku nr 62 102049840000410200269522

IV. Miejsce składania dokumentów:

- Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Brzesku Brzesko ul. Głowackiego 51; III piętro, pok. 310, 311, 313 (za pośrednictwem sekretariatu)
- Dziennik podawczy – II piętro, pok. 213 w godzinach 7:00 – 15:30
- Informacja, dziennik podawczy – parter budynku

V. Terminy załatwienia sprawy:

Niezwłocznie, nie dłużej niż 30 dni

VI. Uwagi

Zaświadczenie można odebrać w pokoju nr 310 lub 313

VII. Tryb odwoławczy

Odwołanie wnosi się do Wojewody Małopolskiego – Małopolski Urząd Wojewódzki, Wydział Infrastruktury, Oddział Zamiejscowy w Tarnowie, 33-100 Tarnów Al. Solidarności 5-9 za pośrednictwem tutejszego Urzędu w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

UWAGA: Aktualność kart jest sprawdzana raz w miesiącu.